

Gliwice, 15-04-2024

Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 12

ul. Lipowa 29

44-102 Gliwice

ZAPYTANIE OFERTOWE

**bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 2 ust.1
pkt 1 ustawy PZP**

Zapraszamy do składania oferty na usługi cateringowe dla dzieci uczęszczających do przedszkola oraz szkoły podstawowej obejmujące przygotowanie, dowóz i wydawanie śniadań, obiadów i podwieczorków.

ZAMAWIAJĄCY:

Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 12, ul. Lipowa 29, 44-102 Gliwice

Tel: 32 2799855, email: sekretariat@zsp12.gliwice.eu

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Zapewnienie pełnowartościowego wyżywienia dla grup przedszkolnych: śniadanie, obiad, podwieczorek; oraz dwudaniowego posiłku - obiadu wraz napojem dla dzieci szkolnych w formie cateringu.

SZCZEGÓŁY ZAMÓWIENIA:

Szczegółowy zakres i opis przedmiotu zamówienia zamieszczony w załączniku nr 1

Uprzejmie informujemy, że zastrzegamy sobie prawo kontaktu wyłącznie po wcześniejszym umówieniu spotkania.

Termin realizacji: od 01.09.2024 , okres obowiązywania 1 rok

Termin składania ofert: do 30 kwietnia 2024.

W postępowaniu mogą brać udział firmy które:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. Posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia w zakresie świadczenia usług cateringowych
3. Dysponowanie potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
4. Posiadają sytuację ekonomiczną i finansową zapewniającą wykonanie zamówienia

Gliwice, 15-04-2024

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Catering dla Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 12 w skład w który wchodzi Przedszkole Miejskie nr 7 oraz Szkoła Podstawowa nr 15, obejmujące przygotowanie, dowóz i wydawanie śniadań, obiadów i podwieczorków dla przedszkola; dwudaniowego posiłku wraz napojem dla dzieci szkolnych w formie cateringu oraz mycie i sprzątanie po posiłkach.

1. Zamawiający:

Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 12, ul. Lipowa 29, 44-102 Gliwice

Tel: 32 2799855, email: sekretariat@zsp12.gliwice.eu

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są kompleksowe usługi cateringowe:

- a. przygotowanie, dostawa i wydawanie posiłków dla dzieci w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 12 dla:
 - i. Dzieci z Przedszkola Miejskiego nr 7 ul. Lipowa 29
 - ii. Dzieci ze Szkoły Podstawowej nr 15 ul. Lipowa 29
 - b. przygotowanie oraz dostawa posiłków dla dzieci w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr dla dzieci z Przedszkola Miejskiego nr 7 ul. Tarnogórska 107
- Szacunkowa ilość posiłków:
 - ok 100 przedszkolaków przy ul. Lipowej
 - ok 25-50 przedszkolaków przy ul. Tarnogórskiej
 - ok 60 dzieci szkolnych przy ul. Lipowej
 - Oferta powinna zawierać cenę każdego z posiłków osobno wyszczególniona dla PM7 i osobno dla SP15 rozbijające kwotę na wkład do kotła oraz przygotowanie posiłków które będzie dofinansowane z Budżetu Miasta Gliwice (ok 20-25% ceny całego posiłku)
 - Wykonawca zobowiązuje się do:
 - Przygotowania, dostarczania i wydawania posiłków we wszystkie dni funkcjonowania PM7 i SP15 za pośrednictwem pracowników firmy cateringowej
 - Wydawanie posiłków w PM7: śniadanie 8:30-9:00, obiad: 12:00-12:30, podwieczorek: 14:15-14:30 na jadalni i salach przedszkolnych (możemy zaoferować 1 osobę z Przedszkola do wydawania posiłków w budynku przy ul. Tarnogórskiej).
 - Wydawanie posiłków w SP15: obiad 13:00-14:00 w jadalni na parterze.

- Wydawanie posiłków dzieciom przez upoważnionych pracowników Wykonawcy, posiadających stosowne badania i uprawnienia.
- Sprzątanie jadalni, przygotowalni/wydawalni każdorazowo po posiłkach własnymi środkami czystości i przy użyciu własnego sprzętu zaakceptowanego przez Zamawiającego.
- Mycia, wyparzania i porządkowania naczyń, sztućców po posiłkach własnymi środkami czystości zaakceptowanymi przez Zamawiającego.
- Zawarcia umowy z Zamawiającym na wynajem pomieszczeń przygotowalni/wydawalni oraz dzierżawę sprzętu znajdującego się na wyposażeniu Zamawiającego.
- Wstępne warunki umowy najmu dla firmy cateringowej:
 - Najem przygotowalni/wydawalni w formie ryczału w kwocie 200 zł netto miesięcznie.
 - Wyposażenie kuchni (sprzęt agd, meble) zostanie przekazane Wykonawcy na podstawie protokołu przekazania. Od dnia przekazania Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przyjęte mienie, zarówno w sytuacji zniszczenia, uszkodzenia czy bieżącej eksploatacji. Zobowiązuje się do używania środków czystości i dezynfekcji z odpowiednimi atestami. W przypadku zniszczenia naczyń/urządzeń Wykonawca zobowiązuje się do odkupienia odpowiedniej liczby zniszczonych naczyń/urządzeń. W przypadku awarii sprzętu Wykonawca ponosi koszty naprawy. Wykonawca w razie konieczności powinien uzupełnić wyposażenie kuchni Zamawiającego. W przypadku przekazania mienia Wykonawcy na rzecz Zamawiającego każdorazowo należy sporządzić odpowiedni protokół na podstawie którego zostaną wprowadzone przedmioty Wykonawcy które stanowią jego własność.
- Przygotowanie posiłków o najwyższym standardzie na bazie produktów najwyższej jakości, zachowując ich jakość i estetykę wykonane zagonie z normami HACCP oraz zbiorowego żywienia i wymogami sanitarno-epidemiologicznymi;
- Przygotowanie posiłków i dostarczanie posiłków spełniających wymogi żywienia zalecane przez Instytut Matki i Dziecka dla dzieci przedszkolnych i szkolnych zgodnie z obowiązującymi normami żywieniowymi wg Instytutu Żywienia i Żywności;
- Wykonanie posiłków z naturalnych produktów, bez używania produktów typu instant czy gotowych półproduktów (np. mrożone pierogi, kluski, gołąbki, klopsiki itp.) z gwarancją świeżości artykułów i produktów. Mięso nie może być MMO (Mięso Mechanicznie Odkostnione).;
- Dostarczania posiłków na własny koszt w specjalistycznych termosach gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych posiłków. Pojemniki i termosy muszą być szczelnie zamykane, tak aby podczas transportu posiłki w formie płynnej nie uległy rozlaniu. Temperatura dla dań gorących w momencie

przekazywania/serwowania posiłków dzieciom winna wynosić co najmniej 65 stopni C.

- Odbierania odpadów pokonsumpcyjnych w przystosowanych do tego celów pojemnikach po zakończeniu pory wydawania posiłków w tym samym dniu.
- Przedstawienie co najmniej tygodniowego jadłospisu do akceptacji Zamawiającego. Najpóźniej do czwartku poprzedzającego tydzień, którego jadłospis dotyczy. Jadłospis powinien obejmować dania mięsne, półmięsne oraz jarskie, jak również uwzględnić urozmaicenie posiłków ze względu na sezonowość i święta. Na jadłospisie winna widnieć gramatura oraz kaloryczność posiłku oraz powinien być zatwierdzony przez dietetyka.
- W przypadku wyjazdu dzieci przedszkolnych na wycieczkę Wykonawca zobowiązuje się w ramach środków przeznaczonych na obiad do przygotowania tzw. Suchego prowiantu. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o planowanej wycieczce telefonicznie z 3 dniowym wyprzedzeniem;
- Przygotowanie menu „świętecznego” uwzględniając np. Święta Bożego Narodzenia, Wielkanocy, Mikołaja itp.
- Pobieranie oraz przechowywanie próbek dostarczonych posiłków w specjalnie przeznaczonych do tego lodówkach przez okres 72 godzin od upływu dnia pobrania próbek. Wykonawca zobowiązuje się również do dostarczania odpowiedniej nadwyżki ilości posiłków w celu umożliwienia pobrania próbek przez Zamawiającego;
- Umożliwianie dokonywania kontroli przez Zamawiającego w trakcie przygotowania i wydawania posiłków w miejscu ich produkcji wskazanym przez Wykonawcę oraz na miejscu;
- Zleceniodawca ma stały nadzór nad gramaturą i jakością posiłków, będzie reagował niezwłocznie na wszelkie ewentualne uchybienia;
- Zastosowanie diet pokarmowych w zależności od indywidualnych potrzeb dzieci. Zalecenia dotyczące diet pokarmowych zostaną przekazane Wykonawcy w dniu zawarcia umowy z rodzicami. Należy również przedstawiać propozycje jadłospisu dla dzieci objętych indywidualną dietą.
- Koordynowania spraw związanych z obecnością dzieci i ilości wydawanych posiłków. Ilość posiłków będzie uzależniona od frekwencji dzieci oraz od ilości odwołań dokonanych przez rodziców w formie ustalonej przez Wykonawcę – zapotrzebowanie będzie ustalane przez Wykonawcę lub jego pracownika.
- Zawarcia indywidualnych umów z rodzicami dzieci korzystających z posiłków dla PM7 i SP15 po akceptacji tych umów przez Zamawiającego;
- Rzetelnego naliczania rodzicom należnej odpłatności za żywienie liczone z dołu za spożyte posiłki i przekazanie należności rodzicom.

3. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: 1 rok, od 1 września 2024r. do 31 sierpnia 2025r..
Umowa może być rozwiązana w przypadku niewywiązywania się z jej warunków.

4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

❖ Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku: O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, których wiedza i doświadczenie pozwoli na prawidłowe wykonanie zamówienia, to znaczy Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatniego roku przed upływem terminu składania ofert wykonał lub wykonuje co najmniej dwie usługi w zakresie jak w ofercie.

❖ Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy których potencjał techniczny pozwoli na prawidłowe wykonanie zamówienia. Do oferty należą dołączyć:

- Opis zaplecza kuchni wraz wyposażeniem
- Aktualną decyzję potwierdzającą spełnienie wymagań koniecznych do prowadzenia działalności w zakresie żywienia zbiorowego (PPIS)

❖ Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy którzy dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia to znaczy dysponują szefem kuchni, kucharzem, dietetykiem. W przypadku podmiotów działających wspólnie osoby zdolne do wykonania zamówienia podlegają sumowaniu. Do oferty należy dołączyć:

- Wykaz osób zatrudnionych (szef kuchni, kucharz, dietetyk, osoby do wydawania posiłków, kierowca itp.)

❖ Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy których sytuacja ekonomiczna i finansowa pozwoli na prawidłowe wykonanie zamówienia;

5. Dokumenty lub oświadczenia jakie musi zawierać oferta:

- Oświadczenie potwierdzające, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia;
- Wykaz wykonanych/wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia.
- Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. W tej sytuacji jest zobowiązany udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zlecenia.
- Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru

- Referencje z Państwowych placówek oświatowych oraz kopie protokołów z Sanepidu
- W celu potwierdzenia że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego w niniejszej specyfikacji należy załączyć:
 - Referencje
 - Wykaz osób (szef kuchni, kucharz, dietetyk itp.)
 - Jadłospis na 30 dni, w tym jadłospis dla dzieci objętych dietą ze wskazań lekarskich, zaakceptowany przez dietetyka
 - Wykaz dodatkowych produktów oraz wykaz rozszerzonego menu zaakceptowany przez dietetyka

6. Osoby uprawnione do porozumienia się z wykonawcami

- Pani Estera Bul, 32 2799855, email: sekretariat@zsp12.gliwice.eu

7. Termin składania ofert: 30.04.2024 do godziny 12:00

8. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty:

- Cena łączna dla PM7 (śniadanie + obiad oraz śniadanie + obiad + podwieczorek); Cena na obiad dla SP15 (**70%**)
- Różnorodność zaproponowanych produktów w menu (**15%**)
- Rzetelność i doświadczenie firmy na podstawie opinii, protokołów kontroli, listów referencyjnych (**15%**)

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie powyższych kryteriów.

(nazwa albo imię i nazwisko wykonawcy lub wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie)

(tel./faks, e-mail)

OFERTA

Zgodnie zapytaniem ofertowym w postępowaniu prowadzonym na z pominięciem ustawy
Prawo zamówień publicznych art. 2 ust. 1 pkt. 1
pod nazwą:

Przygotowanie, dostawa i wydawanie posiłków w ZSP12 w Gliwicach

1. Oferuję(my) wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę za osobę:

	CENA wkład do kotła (A)	CENA Przygotowanie posiłków (B)	CENA Razem (C)
Śniadanie + obiad PM			
Śniadanie + obiad + podwieczorek PM			
Obiad SP			

zgodnie z załączonym formularzem cenowym.

2. Inne kryteria przedmiotu zamówienia: (opcjonalnie)

- miesięczne menu:

- referencje, doświadczenie itp.:

Oświadczam(y), że:

- załączony do zapytania ofertowego wzór umowy - ZAŁĄCZNIK NR został przeze mnie (przez nas) zaakceptowany i zobowiązuję(emy) się w przypadku wyboru mojej (naszej) oferty do zawarcia umowy na określonych w nim warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- uważam(y) się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty składania ofert;

Pozostałe oświadczenia:

- zapoznałem(liśmy) się z zapytaniem ofertowym i jego załącznikami dotyczącymi niniejszego postępowania i nie wnoszę(simy) do nich żadnych zastrzeżeń oraz zdobyłem(liśmy) wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty;
- oświadczam(y), że jestem(śmy) małym lub średnim przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 4 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej
(należy wpisać TAK lub NIE)
- oświadczam(y), że nie uczestniczę(y) w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego zamówienia jako wykonawca;

Integralną część oferty stanowią:

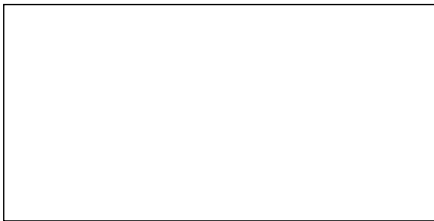
1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.

miejsowość, data

imię i nazwisko

podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

Oznaczenie sprawy :



O Ś W I A D C Z E N I E

O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH LUB KAPITAŁOWYCH

Składając ofertę na zapytanie ofertowe bez
stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 2 ust.1 pkt 1

pod nazwą:

Przygotowanie, dostawa i wydawanie posiłków w ZSP12 w Gliwicach

oświadczam/y, że nie jestem(eśmy) powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;

- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

miejsowość, data

imię i nazwisko

podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

Wykonawca:

imię i nazwisko lub nazwa (firma) wykonawcy

adres wykonawcy

NIP/PESEL KRS/CEiDG

reprezentowany przez:

imię i nazwisko

stanowisko/podstawa do reprezentacji

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień
publicznych (zwanej dalej "ustawa Pzp") ,

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

oświadczam(y), co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY

Oświadczam(y), że spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego
w specyfikacji warunków zamówienia.

miejsowość, data

podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych,

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

oświadczam(y), co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

1. Oświadczam(y), że nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

miejsowość, data

podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

Oświadczam(y), że zachodzą w stosunku do mnie/nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem/ podjęliśmy następujące środki naprawcze:

.....
.....

podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

miejsowość, data

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam(y), że następujący(e) podmiot(y), będący(e) podwykonawca(ami):

Imię i nazwisko lub nazwa/firma	Adres/siedziba	NIP/PESEL	KRS/CEiDG

nie podlega(a) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

miejsowość, data

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam(y), że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

miejsowość, data

W przypadku podmiotów występujących wspólnie (np. konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie powinien złożyć **każdy podmiot (uczestnik konsorcjum, wspólnik spółki cywilnej)**

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko)

Oświadczenie dot. pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym.

Należy wstawić znak X w kratce przy jednej z poniższych opcji:

	<p>Oświadczamy, iż we flocie pojazdów samochodowych (w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym) użytkowanych przy wykonywaniu zadania publicznego zleconego przez Zamawiającego <u>będziemy dysponować odpowiednim udziałem pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym, w momencie konieczności spełnienia postanowień ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych</u> dot. udziałów pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym w ramach wykonywania zadań publicznych zleczanych przez jednostkę samorządu terytorialnego.</p> <p>Do realizacji zadania łączna flota użytkowanych przy realizacji danego zadania publicznego pojazdów wynosi:</p> <ul style="list-style-type: none">a) 4 lub mniejb) sztuk* . <p><i>W związku z powyższym zgodnie z art. 36 a ustawie o elektromobilności i paliwach alternatywnych stosuje się zasadę, zgodnie z którą wielkość tego udziału poniżej 0,5 zaokrągla się w dół, a wielkość tego udziału 0,5 i powyżej zaokrągla się w górę.</i></p> <p><i>*niewłaściwe skreślić</i></p>
	<p>Oświadczamy, iż przy wykonywaniu zadania publicznego zleconego przez Zamawiającego <u>nie zaistnieje potrzeba dysponowania pojazdami samochodowymi</u> (w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym), stąd nie pojawia się konieczność spełnienia postanowień ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych dot. udziałów pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym w ramach wykonywania zadań publicznych zleczanych przez jednostkę samorządu terytorialnego.</p>

..... (miejscowość), dnia r.

.....

